



MR Voorzitterschap

MR Voorzitterschap is dé cursus voor alle MR-voorzitters en -secretarissen die meer willen weten over hoe ze hun rol goed kunnen invullen.

In de cursus, die bestaat uit twee bijeenkomsten, legt de cursusleider uit wat wettelijk gezien de rol van de voorzitter en secretaris is, komen allerlei goede voorbeelden uit het land aan bod en is er ruimte voor het inbrengen van eigen casuïstiek.

Praktische informatie

- Groepsgrootte: maximaal 15
- Duur: 2,5 uur (inclusief pauze)
- U krijgt bijbehorende materialen vooraf toegestuurd

Onze cursussen zijn veelal zowel in-company en als open inschrijving beschikbaar, en vaak zowel online als fysiek te volgen. Op de cursuspagina vindt u meer informatie.

Bekijk alle cursussen:
www.voo.nl/cursussen



VERENIGING
OPENBAAR
ONDERWIJS

Na deze cursus:

1. kent u de wettelijke verantwoordelijkheden van de MR;
2. heeft u inzicht in de belangrijkste (wettelijke) verantwoordelijkheden van het bevoegd gezag;
3. heeft u inzicht in de verschillende perspectieven die (mogelijk) in uw MR vertegenwoordigd zijn en wat dat betekent voor de dynamiek;
4. heeft u inzicht in de mogelijkheden om – samen met uw MR – proactief uw agenda te bepalen;
5. kent u technieken om ervoor te zorgen dat iedereen aan bod komt en zich gehoord voelt;
6. heeft u geoefend met gespreks- en facilitatietechnieken;
7. heeft u inzicht in de manier waarop u uw rol als voorzitter kunt combineren met uw eigen rol als MR-lid;
8. heeft u eigen casuïstiek kunnen inbrengen en daar met de trainers en de andere deelnemers van gedachten