



Handleiding Vragenlijsten in ParnasSys



1. Inhoudsopgave

1. Inhoudsopgave.....	2
2. Inleiding.....	3
3. Een vragenlijst uitzetten	4
Een nieuwe vragenlijst maken	4
4. Verschillende vraagtypen	6
5. Beheer	7
6. Een vragenlijst ontvangen	9
Als de e-mail niet aan komt bij de verzorger	10
7. Een vragenlijst invullen	11
8. De uitslag van een vragenlijst	12
9. Afdrukken.....	15

2. Inleiding

Na het inloggen treft u op de homepage het tabblad 'Vragenlijsten' aan. Deze is bedoeld voor iedere gebruiker van ParnasSys.

Met deze functie kunt u allerlei soorten vragenlijsten samenstellen, versturen naar andere medewerkers of de ouder/verzorgers op uw school en laten invullen en ten slotte de resultaten raadplegen. De functie is geschikt voor korte vragenlijsten met één of enkele vragen. Denkt u hierbij aan een vragenlijst van de directeur naar alle leerkrachten of ouders/verzorgers met een kort poll over een onderwerp, van een leerkracht naar alle ouders/verzorgers van de klas over het meerijden naar een excursie, van een intern begeleider aan alle collega's om een mening over een teamcursus, etc.

In het vervolg van deze handleiding leest u hoe u deze functie kunt gebruiken.

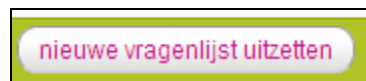


The screenshot shows the ParnasSys user interface. At the top, there are navigation tabs: 'Leerling', 'Groep', 'Medewerker', 'School', and 'Overzichten'. Below these, a user role is displayed: '(applicatiebeheerder (alle rechten), Integraal-schoolleider)'. A secondary navigation bar includes 'Home', 'Personalia', 'Mijn map', 'Vragenlijsten', and 'Mijn Integraal'. The 'Vragenlijsten' dropdown menu is open, showing options 'Invullen' and 'Uitzetten'. Below the navigation, the 'Home' section is titled 'Verjaardagen leerlingen' and contains a table with student data.

Datum	Leeftijd	Naam	Groep
25 sep	5	Nina Bazalt	KIJK!demogroep
26 sep	5	Annieke Willemse	1/2 Kikkers
2 okt	5	Ontario Bazalt	KIJK!demogroep
5 okt	5	Pim Bazalt	KIJK!demogroep
5 okt	8	Marit Evertsen	5/6

3. Een vragenlijst uitzetten

Op het hoofdtabblad 'Mijn ParnasSys' vindt u het tabblad 'Vragenlijsten'. Om een vragenlijst uit te zetten, moet deze eerst gemaakt (ontworpen) worden. U kunt een volledig nieuwe lijst maken en het is ook mogelijk een sjabloon of eerder uitgezette lijst als basis te gebruiken.



U klikt op 'Uitzetten' en daarna op 'nieuwe vragenlijst uitzetten'. Of klik op de regel van een eerder gemaakte vragenlijst om deze te bewerken, af te drukken of te deactiveren.

Een nieuwe vragenlijst maken

Nadat u op 'nieuwe vragenlijst uitzetten' hebt gedrukt, komt u in een scherm waarin u de mogelijkheid hebt om een sjabloon of eerder uitgezette vragenlijst te gebruiken of u kiest voor 'lege vragenlijst' om een volledig nieuwe lijst.

[Home](#)
[Personalia](#)
[Mijn map](#)
[Vragenlijsten](#)
[Mijn Integraal](#)

Uitzetten vragenlijst - Stap 1 (van 5) - basis vragenlijst selecteren

Naam
Herkomst
Status

Vragenlijstsjablonen - 1 t/m 8 (van 8)

Naam	Inleidende tekst
Digitale vragenlijsten starten (ouders/verzorgers)	Geachte ouder(s)/verzorger(s), Met ingang va...
Digitale vragenlijsten starten (team)	Beste collega's, Met ingang van dit schoolja...
Meehelpen bij ...	Geachte ouder(s)/verzorger(s), Op ...dag
Meerijden excursie naar ...	Geachte ouder(s)/verzorger(s), Op ...dag
Poll over ...	Beste collega's, Graag ik je mening over de ...
Quickscan opbrengstgericht werken	Deze vragenlijst stelt 10 vragen over opbrengst...
Test	Doe mee aan de 1e test-vragenlijst.
Testvoorbeeld met alle vraagtypen	Deze vragenlijst is een testvoorbeeld met alle ...

U dient vijf stappen te doorlopen. Iedere volgende stap bereikt u door te klikken op de knop 'volgende'. Het gaat om de volgende stappen:

Uitzetten vragenlijst - Stap 1 (van 5) - basis vragenlijst selecteren

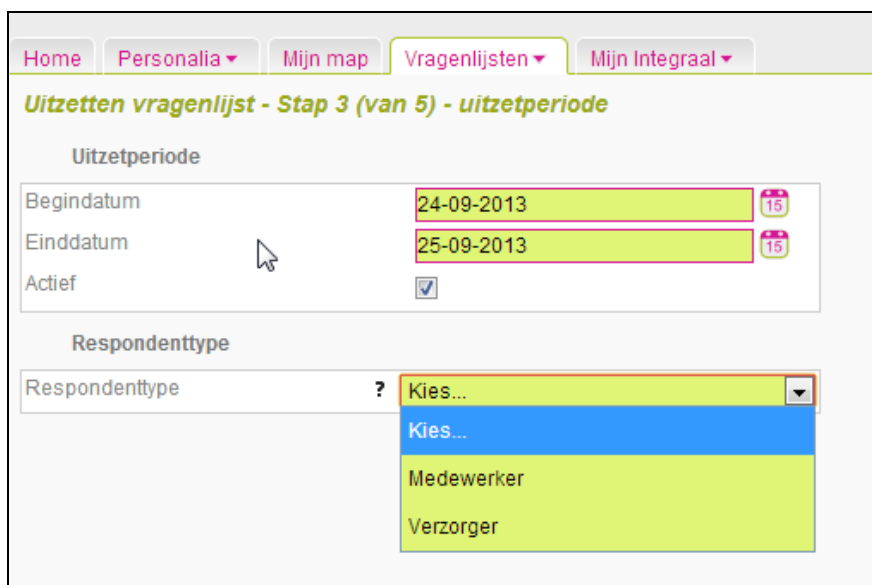
In deze stap kiest u voor een sjabloon, een eerder uitgezette vragenlijst of een lege lijst.

Uitzetten vragenlijst - Stap 2 (van 5) - vragenlijst bewerken

In deze stap kunt u de inleidende tekst van de vragenlijst en de vragen en eventuele antwoorden bewerken. Tevens kunt u hier een voorbeeld van de vragenlijst opvragen, zoals een respondent deze uiteindelijk te zien krijgt.

Uitzetten vragenlijst - Stap 3 (van 5) - uitzetperiode

In deze stap bepaalt u periode waarin de vragenlijst uitzet (startdatum en uiterste invuldatum) en tevens of u de lijst aan medewerkers of ouders/verzorgers wilt verzenden.



Uitzetten vragenlijst - Stap 4 (van 5) - respondent selectie

In deze stap kiest u welke medewerkers of ouders/verzorgers de vragenlijst moeten ontvangen. U mag deze stap eventueel overslaan en pas in een later stadium bepalen wie de aangemaakte lijst moet ontvangen.

Uitzetten vragenlijst - Stap 5 (van 5) - samenvatting

In deze stap ziet u voor voltooien een samenvatting van de inleidende tekst, de vragen en welke respondenten u uw lijst wilt laten invullen. Deze samenvatting sluit u af door op 'voltooien' te klikken.

Op dat moment (tenzij u de begindatum in de toekomst heeft geplaatst) verzendt ParnasSys een mail aan de respondenten over uw vragenlijst met onder meer de titel van de vragenlijst, de uiterste invuldatum en een link of verwijzing naar de bewuste vragenlijst. Zie voor meer informatie hierover ook paragraaf 6.

Vervolgens keert u terug naar het scherm 'Uitgezette vragenlijsten' en vindt daar ook de nieuw aangemaakte vragenlijst.



Naam vragenlijst	Begindatum	Einddatum	Aantal respondenten	Voltooid	Voortgang periode
Excursie naar speeltuin	28-09-2013	28-09-2013	1		gesloten
Test	03-09-2013	10-09-2013	36		gesloten

In het overzicht ziet u ook in hoeverre de vragenlijst al voltooid is door de respondenten. Tevens ziet u in hoeverre de invulperiode al verstreken is.

4. Verschillende vraagtypen

Bij stap 2 moet u één of meerdere vragen toevoegen. De functionaliteit 'Vragenlijsten' kent vijf vraagtypen waar u uit kunt kiezen.

Bij het samenstellen van een vragenlijst kan er gekozen worden uit:

- Tekstvraag (één regel tekst in het antwoord mogelijk);
- Getalvraag;
- Meerkeuzevraag met één antwoord mogelijk (gesloten meerkeuzevraag);
- Meerkeuzevraag met meerdere antwoorden mogelijk;
- Een open vraag (meerdere regels tekst in het antwoord mogelijk).

Hieronder vindt u een voorbeeld van een vragenlijst met al deze vraagtypen.

Deze vragenlijst is een testvoorbeeld met alle vraagtypen.

- 1 Dit is een voorbeeld van een tekstvraag. Het antwoord mag een regel tekst bevatten.
- 2 Dit is een voorbeeld van een getalvraag. Het antwoord moet een getal zijn. Bij de uitslag krijgt u het gemiddelde en de som van de antwoorden.
 (getal)
- 3 Dit is een voorbeeld van een (gesloten) meerkeuzevraag. Bij de uitslag ziet u percentages per antwoord.
☐ Optie 1
☐ Optie 2
- 4 Dit is een voorbeeld van een meerkeuzevraag waarin meerdere antwoorden gekozen mogen worden. Bij de uitslag ziet u percentages per antwoord.
☐ Optie 1
☐ Optie 2
☐ Optie 3
- 5 Dit is een voorbeeld van een open vraag. Het antwoord mag meerdere regels tekst bevatten.

5. Beheer

Om aan ouders/verzorgers een vragenlijst te kunnen sturen, dient u bij die ouders/verzorgers een gebruikersnaam en een e-mailadres in te vullen. Het account moet dan ook op 'actief' gezet worden. U doet dit bij de Leerlingkaart ->Personalia->Gezin.

Accountgegevens	
Gebruikersnaam	w_adriaanse
E-mail	
Account actief	<input type="checkbox"/>
E-mail uit ParnasSys ontvangen	? <input checked="" type="checkbox"/>
Taal	

Verder kun u via School > Beheer > Vragenlijsten-sjablonen beheren en toevoegen. Hier staat ook aangegeven of het een landelijk sjabloon is of een sjabloon van de eigen school.

Vragenlijsten
Vragenlijstsjablonen



De knop geeft een preview van de uit te zetten vragenlijst. Zo ziet de lijst er uit bij de ontvangers.

Hieronder een eerste voorbeeld:

Home
Personalia
Mijn map
Vragenlijsten
Mijn Integraal

Voorbeeld van vragenlijst 'Korte vragenlijst over Tablets'

Korte vragenlijst over Tablets

Beste collega,
Voor dat we een besluit nemen over de aanschaf van tablets in onze school wil ik graag je mening over dit onderwerp.

- Wat is voor jou de allerbelangrijkste reden om met tablets in je klas te gaan werken?
- Hoeveel tablets zou je in jouw klas willen hebben?
 (getal)
- Ga je de tablets 's morgens of 's middags inzetten?
☐ 's Morgens
☐ 's Middags
- Welke accessoires moeten er bij de tablets meegeleverd worden?(meerdere antwoorden mogelijk).
☐ Een standaard
☐ Een apart toetsenbord
☐ Een losse muis
☐ Een USB-poort
☐ Een foto-functie
- Tenslotte, geef in het kort aan hoe je de tablets concreet in wilt gaan zetten bij je lessen.

Hieronder vindt u een tweede voorbeeld:

Deze vragenlijst stelt 10 vragen over opbrengstgericht werken.

- De school heeft een visie op opbrengstgericht werken geformuleerd.
☐ zwak
☐ meer zwak dan sterk
☐ meer sterk dan zwak
☐ sterk
- De school bespreekt met het team de eindopbrengsten van de school in historisch en toekomstig perspectief.
☐ zwak
☐ meer zwak dan sterk
☐ meer sterk dan zwak
☐ sterk

6. Een vragenlijst ontvangen

Nadat u als opsteller van een vragenlijst op 'voltooien' hebt geklikt, ontvangen alle respondenten direct een e-mail. Voor een ouder/verzorger ziet deze er als volgt uit:

Verzonden: woensdag 25 september 2013 19:41

Aan: [Abv Janssen](#)

Onderwerp: Nieuwe vragenlijst beschikbaar

Geachte mevrouw Janssen,

U kunt vanaf vandaag de vragenlijst 'vervoer excursie' invullen via <http://ouders.parnassys.net>.

U vindt de vragenlijst via 'Vragenlijsten' en vervolgens het tabblad 'Vragenlijsten ouders'. De vragenlijst sluit op 26-09-2013.

Uw gebruikersnaam is: [janssen1](#)

Met vriendelijke groet,

V. van der Lijst, directeur Vraagschool

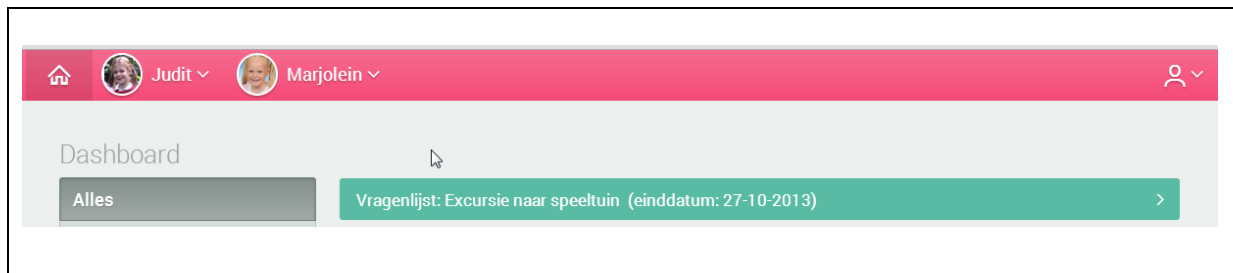
In deze mail staat ook de gebruikersnaam van de ouder/verzorger. Er is ook een wachtwoord nodig. Dat wachtwoord heeft de ouder/verzorger al, indien deze toegang heeft tot het Ouderportaal. Heeft de ouder/verzorger die toegang niet, dan klikt deze op 'wachtwoord vergeten' en krijgt hij/zij per direct een wachtwoord in de mailbox.

Inloggen in het ouderportaal <http://ouders.parnassys.net> ziet er als volgt uit:

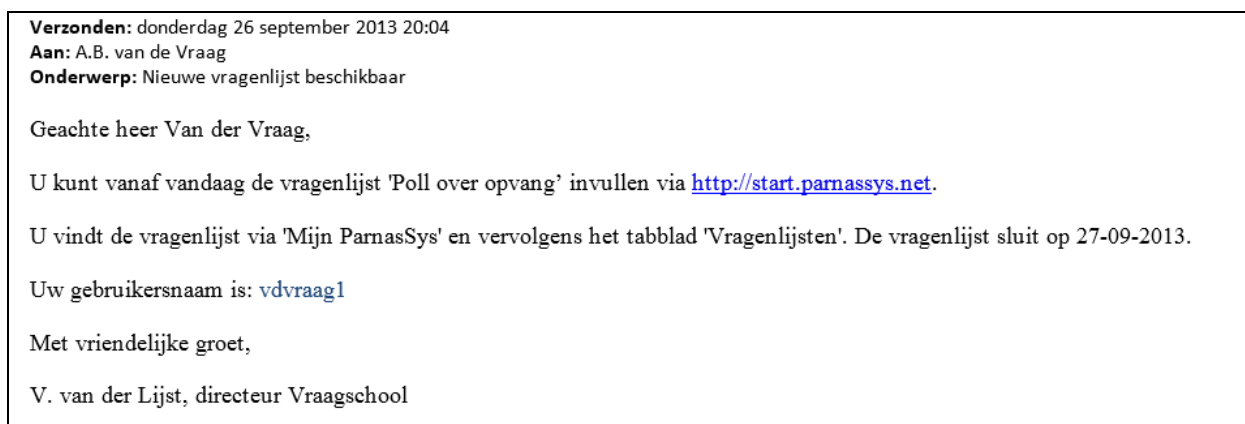


The screenshot shows the login interface of the ParnasSys Ouderportaal. At the top left is the Parnas Sys logo. Below it, a welcome message in Dutch states: 'Welkom op het nieuwe Ouderportaal van ParnasSys. We hebben de bekende informatie in een nieuw jasje gestoken dat nu ook geschikt is voor mobiele telefoons en tablets.' There are two input fields: the first contains the username 'abv_aarnoudse1' and the second is a password field with masked characters. Below the password field is a link 'Wachtwoord vergeten?'. To the right of the password field is a button labeled 'INLOGGEN'.

Na 'inloggen' komt de ouder/verzorger in het volgende scherm en door met het 'handje' op de blauwgroene balk te klikken kan de vragenlijst ingevuld worden.



Voor een medewerker (bijvoorbeeld een leerkracht) ziet de e-mail er zo uit:



Als de e-mail niet aan komt bij de verzorger

Wanneer een e-mailbericht niet bezorgd kan worden, zal hierover een bericht aan de afzender worden gestuurd. Dit is het e-mailadres van de medewerker die is ingelogd in ParnasSys op het moment dat de berichten worden verzonden. Dit bericht bevat informatie over de oorzaak van het niet kunnen bezorgen van de oorspronkelijke e-mail.

Veel voorkomende oorzaken zijn:

- Het e-mailadres van de geadresseerde is niet correct in ParnasSys ingevoerd.
- Het bericht is in plaats van de inbox van de geadresseerde in een map voor ongewenste berichten (spam) beland.
- De inbox van de geadresseerde is tijdelijk niet bereikbaar. Bijvoorbeeld omdat deze vol is.
- Een eventuele bijlage is te groot om te kunnen verzenden of ontvangen.

Als controle kunt u kijken of een bericht naar het e-mailadres van de geadresseerde dat buiten ParnasSys wordt verzonden wel aankomt.

In sommige gevallen worden berichten die in een keer naar grotere aantallen geadresseerden worden verzonden door providers als 'spam' gezien. De provider zal dan het bericht zonder waarschuwing blokkeren. Wanneer u bijvoorbeeld een bericht in een keer naar de hele school stuurt, kunt u overwegen in plaats hiervan het bericht per groep te versturen.

7. Een vragenlijst invullen

Iedere respondent (een ouder/verzorger of een medewerker en in de toekomst ook leerlingen) geeft antwoord op de vragen en sluit dan af met de knop 'inleveren'.

Excursie naar speeltuin

Beste ouders,
Vrijdag gaan we naar de speeltuin. Wie kan er rijden?
Al vast bedankt.

Kunt u vrijdag rijden met uw auto naar de speeltuin?

☒ Ja
☐ Nee

Hoeveel zitplaatsen heeft u beschikbaar?

7
(getal)

Welke ideeën heeft u voor een leuk spelletje met de kinderen?

Verstoppertje met 2 zoekers.

Merk en bouwjaar van uw auto?

Mazda 5 uit 2005

Annuleren Inleveren

8. De uitslag van een vragenlijst

Tijdens en ook na afloop van de uitzetperiode kan (uitsluitend) degene die de vragenlijst heeft uitgezet de resultaten raadplegen.

Kies via Mijn ParnasSys > Vragenlijsten > Uitzetten een vragenlijst, die u heeft uitgezet. U ziet een overzicht van de vragen. Door te klikken op de plusjes voor de vragen kunt u de lijst nog een of twee niveaus dieper uitvouwen.



Home Personalia ▼ Mijn map Vragenlijsten ▼ Mijn Integraal ▼

Uitgezette vragenlijst

Naam	Tablets
Inleidende tekst	Geachte collega, Voordat we een aantal tablets aanschaffen op onze school graag je mening over het gebruik van deze apparaten.
Actief	Ja
Begindatum	27-09-2013
Einddatum	02-10-2013
Respondenten voltooid	5/6

Vragen Respondenten

- + Wat is je voornaamste reden om tablets in je onderwijs in te zetten?
- + Hoeveel tablets denk je nodig te hebben in jouw klas?
- + Ga je de tablets 's morgens of 's middags inzetten?
- + Welke accessoires moeten er bij geleverd worden?
- + Tenslotte, beschrijf in het kort hoe je de tablets in je onderwijs denkt te gaan inzetten.

Het tabblad 'Respondenten' laat het volgende zien:



Home Personalia ▼ Mijn map Vragenlijsten ▼ Mijn Integraal ▼

Uitgezette vragenlijst

Naam	Tablets
Inleidende tekst	Geachte collega, Voordat we een aantal tablets aanschaffen op onze school graag je mening over het gebruik van deze apparaten.
Actief	Ja
Begindatum	27-09-2013
Einddatum	02-10-2013
Respondenten voltooid	5/6

Vragen Respondenten

- + Hetty Berkhout
- + Wytze Dreschler
- + Bertine Haverhals
- + Anton de Jong
- + William Meuleman
- + Dick Roobol

Door op de 'plusjes' te klikken kunt u zien welke antwoorden de respondent op de vragen gegeven heeft.

Zie hieronder de voorbeelden van een volledige uitslag op het scherm, inclusief gemiddelden en dergelijke:

Home	Personalia ▼	Mijn map	Vragenlijsten ▼	Mijn Integraal ▼
Actief	Ja			
Begindatum	27-09-2013			
Einddatum	02-10-2013			
Respondenten voltooid	5/6			

Vragen	Respondenten
--------	--------------

Wat is je voornaamste reden om tablets in je onderwijs in te zetten?

Naam	Antwoord	Invuldatum
Hetty Berkhout	Leelringen bewust met een tablet om leren laten gaan, weinig materiaal op tafel, snel te schakelen van het een naar het ander	27-09-2013
William Meuleman	Benutten van ICT mogelijkheden, Leerlingen kunnen in de klas zelfstandig aan de slag.	28-09-2013
Anton de Jong	Geen schoolboeken meer nodig.	28-09-2013
Wytze Dreschler	Kinderen vinden dit een fijne manier om te leren.	28-09-2013
Bertine Haverhals	Vergroot de betrokkenheid van de leerlingen (motivatie, concentratie)	30-09-2013

Hoeveel tablets denk je nodig te hebben in jouw klas?

Gemiddelde: 16.6 en som: 83 (5 respondenten)

Naam	Antwoord	Invuldatum
Hetty Berkhout	25	27-09-2013
William Meuleman	10	28-09-2013
Anton de Jong	30	28-09-2013
Wytze Dreschler	15	28-09-2013
Bertine Haverhals	3	30-09-2013

Ga je de tablets 's morgens of 's middags inzetten?

's Morgens - 60.0% (3 respondenten)

Naam	Invuldatum
William Meuleman	28-09-2013
Wytze Dreschler	28-09-2013
Bertine Haverhals	30-09-2013

's Middags - 40.0% (2 respondenten)

Naam	Invuldatum
Hetty Berkhout	27-09-2013
Anton de Jong	28-09-2013

Welke accessoires moeten er bij geleverd worden?

Een standaard - 60.0% (3 respondenten)

Naam	Invuldatum
William Meuleman	28-09-2013
Anton de Jong	28-09-2013
Bertine Haverhals	30-09-2013

Een los toetsenbord - 60.0% (3 respondenten)

Naam	Invuldatum
Anton de Jong	28-09-2013
Wytze Dreschler	28-09-2013
Bertine Haverhals	30-09-2013

Een losse muis - 40.0% (2 respondenten)

Naam	Invuldatum
Wytze Dreschler	28-09-2013
Bertine Haverhals	30-09-2013

— Een USB-poort - 80.0% (4 respondenten)

Naam	Invuldatum
Hetty Berkhout	27-09-2013
William Meuleman	28-09-2013
Wytze Dreschler	28-09-2013
Bertine Haverhals	30-09-2013

— Een foto-functie - 80.0% (4 respondenten)

Naam	Invuldatum
Hetty Berkhout	27-09-2013
William Meuleman	28-09-2013
Wytze Dreschler	28-09-2013
Bertine Haverhals	30-09-2013

— Tenslotte, beschrijf in het kort hoe je de tablets in je onderwijs denkt te gaan inzetten.

Naam	Antwoord	Invuldatum
Hetty Berkhout	Tijdens het werken in groepen/zelfstandig werken lijkt mij het ideaal. ieder groepje met zijn eigen opdracht bezig met weinig materiaal op tafel, of ze nu automatiseren, een muurkrant of een les van 's morgens afmaken het is allemaal mogelijk.	27-09-2013
William Meuleman	Drieledig; 1. Voor leerlingen die extra oefening nodig hebben bij rekenen en spelling. 2. Voor leerlingen die meer aan kunnen en gebruikmaken van bijv. Acadin. 3. Voor opdrachten die op de taakbrief van alle leerlingen staan.	28-09-2013
Anton de Jong	Bij zaakvakken en bij het taalonderwijs als vervanger van de schoolboeken. Verder bij rekenen om leerlingen instructiefilmpjes te laten bekijken via de Khan-academy.	28-09-2013
Wytze Dreschler	1 Het maken van werkstukken inclusief eigen gemaakte foto's. 2 Verwerven van kennis.	28-09-2013
Bertine Haverhals	De ZMLleerlingen van 4-6 jaar mogen vooral foto's bekijken en geluiden beluisteren, waarop ze zichzelf zien en horen. Door aan te sluiten bij hun belevingswereld, wordt de communicatie gestimuleerd.	30-09-2013

9. Afdrukken

Klik linksonder op 'Afdrukken' om de uitslag van de vragenlijst te printen of op te slaan als PDF-bestand. Datgene wat met de plusjes wel of niet is uitgeklapt wordt afgedrukt.



U vindt hieronder een voorbeeld van een afdruk:

01-10-13
Meer dan Volgen - ParnasSys - Mijn ParnasSys - Uitzetten

Uitgezette vragenlijst

Naam	Tablets
Inleidende tekst	Geschiedt college, Voordat we een aantal tablets aanschaffen op onze school graag je mening over het gebruik van deze apparaten.
Actief	Ja
Begindatum	27-09-2013
Einddatum	02-10-2013
Respondenten voltooid	5/5

Vragen	Respondenten																																										
Wat is je voornaamste reden om tablets in je onderwijs in te zetten?	<table> <tr> <th>Naam</th> <th>Antwoord</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>Hetty Berkhout</td> <td>Leerlingen bewuist met een tablet om leren laten gaan, weinig materiaal op tafel, snel te schakelen van het een naar het ander</td> <td>27-09-2013</td> </tr> <tr> <td>William Meuleman</td> <td>Benutten van ICT mogelijkheden, Leerlingen kunnen in de klas zelfstandig aan de slag.</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Anton de Jong</td> <td>Geen schoolboeken meer nodig.</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Wytse Dreechler</td> <td>Kinderen vinden dit een fijne manier om te leren.</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Bertine Haverhals</td> <td>Verhoogt de betrokkenheid van de leerlingen (motivatie, concentratie)</td> <td>30-09-2013</td> </tr> </table>	Naam	Antwoord	Invaldatum	Hetty Berkhout	Leerlingen bewuist met een tablet om leren laten gaan, weinig materiaal op tafel, snel te schakelen van het een naar het ander	27-09-2013	William Meuleman	Benutten van ICT mogelijkheden, Leerlingen kunnen in de klas zelfstandig aan de slag.	28-09-2013	Anton de Jong	Geen schoolboeken meer nodig.	28-09-2013	Wytse Dreechler	Kinderen vinden dit een fijne manier om te leren.	28-09-2013	Bertine Haverhals	Verhoogt de betrokkenheid van de leerlingen (motivatie, concentratie)	30-09-2013																								
Naam	Antwoord	Invaldatum																																									
Hetty Berkhout	Leerlingen bewuist met een tablet om leren laten gaan, weinig materiaal op tafel, snel te schakelen van het een naar het ander	27-09-2013																																									
William Meuleman	Benutten van ICT mogelijkheden, Leerlingen kunnen in de klas zelfstandig aan de slag.	28-09-2013																																									
Anton de Jong	Geen schoolboeken meer nodig.	28-09-2013																																									
Wytse Dreechler	Kinderen vinden dit een fijne manier om te leren.	28-09-2013																																									
Bertine Haverhals	Verhoogt de betrokkenheid van de leerlingen (motivatie, concentratie)	30-09-2013																																									
Hoewel tablets denk je nodig te hebben in jouw klas?	<p>Gemiddelde: 16,6 en score 83 (5 respondenten)</p> <table> <tr> <th>Naam</th> <th>Antwoord</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>Hetty Berkhout</td> <td>25</td> <td>27-09-2013</td> </tr> <tr> <td>William Meuleman</td> <td>10</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Anton de Jong</td> <td>30</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Wytse Dreechler</td> <td>15</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Bertine Haverhals</td> <td>3</td> <td>30-09-2013</td> </tr> </table>	Naam	Antwoord	Invaldatum	Hetty Berkhout	25	27-09-2013	William Meuleman	10	28-09-2013	Anton de Jong	30	28-09-2013	Wytse Dreechler	15	28-09-2013	Bertine Haverhals	3	30-09-2013																								
Naam	Antwoord	Invaldatum																																									
Hetty Berkhout	25	27-09-2013																																									
William Meuleman	10	28-09-2013																																									
Anton de Jong	30	28-09-2013																																									
Wytse Dreechler	15	28-09-2013																																									
Bertine Haverhals	3	30-09-2013																																									
Ge je de tablets 's morgens of 's middags inzetten?	<p>'s Morgens - 60.0% (3 respondenten)</p> <table> <tr> <th>Naam</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>William Meuleman</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Wytse Dreechler</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Bertine Haverhals</td> <td>30-09-2013</td> </tr> </table> <p>'s Middags - 40.0% (2 respondenten)</p> <table> <tr> <th>Naam</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>Hetty Berkhout</td> <td>27-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Anton de Jong</td> <td>28-09-2013</td> </tr> </table>	Naam	Invaldatum	William Meuleman	28-09-2013	Wytse Dreechler	28-09-2013	Bertine Haverhals	30-09-2013	Naam	Invaldatum	Hetty Berkhout	27-09-2013	Anton de Jong	28-09-2013																												
Naam	Invaldatum																																										
William Meuleman	28-09-2013																																										
Wytse Dreechler	28-09-2013																																										
Bertine Haverhals	30-09-2013																																										
Naam	Invaldatum																																										
Hetty Berkhout	27-09-2013																																										
Anton de Jong	28-09-2013																																										
Welke accessoires moeten er bij geleverd worden?	<p>Een standaard - 60.0% (3 respondenten)</p> <table> <tr> <th>Naam</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>William Meuleman</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Anton de Jong</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Bertine Haverhals</td> <td>30-09-2013</td> </tr> </table> <p>Een los toetsenbord - 60.0% (3 respondenten)</p> <table> <tr> <th>Naam</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>Anton de Jong</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Wytse Dreechler</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Bertine Haverhals</td> <td>30-09-2013</td> </tr> </table> <p>Een losse muis - 40.0% (2 respondenten)</p> <table> <tr> <th>Naam</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>Wytse Dreechler</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Bertine Haverhals</td> <td>30-09-2013</td> </tr> </table> <p>Een USB-poort - 80.0% (4 respondenten)</p> <table> <tr> <th>Naam</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>Hetty Berkhout</td> <td>27-09-2013</td> </tr> <tr> <td>William Meuleman</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Wytse Dreechler</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Bertine Haverhals</td> <td>30-09-2013</td> </tr> </table> <p>Een foto-functie - 80.0% (4 respondenten)</p> <table> <tr> <th>Naam</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>Hetty Berkhout</td> <td>27-09-2013</td> </tr> <tr> <td>William Meuleman</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Wytse Dreechler</td> <td>28-09-2013</td> </tr> <tr> <td>Bertine Haverhals</td> <td>30-09-2013</td> </tr> </table>	Naam	Invaldatum	William Meuleman	28-09-2013	Anton de Jong	28-09-2013	Bertine Haverhals	30-09-2013	Naam	Invaldatum	Anton de Jong	28-09-2013	Wytse Dreechler	28-09-2013	Bertine Haverhals	30-09-2013	Naam	Invaldatum	Wytse Dreechler	28-09-2013	Bertine Haverhals	30-09-2013	Naam	Invaldatum	Hetty Berkhout	27-09-2013	William Meuleman	28-09-2013	Wytse Dreechler	28-09-2013	Bertine Haverhals	30-09-2013	Naam	Invaldatum	Hetty Berkhout	27-09-2013	William Meuleman	28-09-2013	Wytse Dreechler	28-09-2013	Bertine Haverhals	30-09-2013
Naam	Invaldatum																																										
William Meuleman	28-09-2013																																										
Anton de Jong	28-09-2013																																										
Bertine Haverhals	30-09-2013																																										
Naam	Invaldatum																																										
Anton de Jong	28-09-2013																																										
Wytse Dreechler	28-09-2013																																										
Bertine Haverhals	30-09-2013																																										
Naam	Invaldatum																																										
Wytse Dreechler	28-09-2013																																										
Bertine Haverhals	30-09-2013																																										
Naam	Invaldatum																																										
Hetty Berkhout	27-09-2013																																										
William Meuleman	28-09-2013																																										
Wytse Dreechler	28-09-2013																																										
Bertine Haverhals	30-09-2013																																										
Naam	Invaldatum																																										
Hetty Berkhout	27-09-2013																																										
William Meuleman	28-09-2013																																										
Wytse Dreechler	28-09-2013																																										
Bertine Haverhals	30-09-2013																																										
Tenslotte, beschrijf in het kort hoe je de tablets in je onderwijs denkt te gaan inzetten.	<table> <tr> <th>Naam</th> <th>Antwoord</th> <th>Invaldatum</th> </tr> <tr> <td>Hetty Berkhout</td> <td>Tijdens het werken in groepen/individueel werken kijkt mij het ideaal, ieder groepje met zijn eigen opdracht bezig met weinig materiaal op tafel, of ze nu automata maken, een muurkaart of een les van 's morgens afspreken het is allemaal mogelijk. Driedelig: 1. Voor leerlingen die extra oefening nodig hebben bij rekenen en spelling.</td> <td>27-09-2013</td> </tr> </table>	Naam	Antwoord	Invaldatum	Hetty Berkhout	Tijdens het werken in groepen/individueel werken kijkt mij het ideaal, ieder groepje met zijn eigen opdracht bezig met weinig materiaal op tafel, of ze nu automata maken, een muurkaart of een les van 's morgens afspreken het is allemaal mogelijk. Driedelig: 1. Voor leerlingen die extra oefening nodig hebben bij rekenen en spelling.	27-09-2013																																				
Naam	Antwoord	Invaldatum																																									
Hetty Berkhout	Tijdens het werken in groepen/individueel werken kijkt mij het ideaal, ieder groepje met zijn eigen opdracht bezig met weinig materiaal op tafel, of ze nu automata maken, een muurkaart of een les van 's morgens afspreken het is allemaal mogelijk. Driedelig: 1. Voor leerlingen die extra oefening nodig hebben bij rekenen en spelling.	27-09-2013																																									